

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan	: 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN														
Bidang Urusan	: 5.03 KEPEGAWAIAN														
Program	: 5.03.02 PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH														
Capaian Program	<table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>persentase jabatan fungsional non guru/ non kesehatan terisi</td><td>44,85 Persen</td></tr><tr><td>persentase JPT, Administrasi, dan Pengawas terisi</td><td>95,42 Persen</td></tr><tr><td>persentase PNS mendapat hukuman disiplin</td><td>0,11 Persen</td></tr><tr><td>Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi (%) tidak termasuk guru dan kesehatan</td><td>92,69 Persen</td></tr><tr><td>Rasio pegawai dengan pendidikan tinggi dan menengah (%)</td><td>288,10 Persen</td></tr><tr><td>Rasio pegawai fungsional (%)</td><td>15,68 Persen</td></tr></table>	Indikator	Target	persentase jabatan fungsional non guru/ non kesehatan terisi	44,85 Persen	persentase JPT, Administrasi, dan Pengawas terisi	95,42 Persen	persentase PNS mendapat hukuman disiplin	0,11 Persen	Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi (%) tidak termasuk guru dan kesehatan	92,69 Persen	Rasio pegawai dengan pendidikan tinggi dan menengah (%)	288,10 Persen	Rasio pegawai fungsional (%)	15,68 Persen
Indikator	Target														
persentase jabatan fungsional non guru/ non kesehatan terisi	44,85 Persen														
persentase JPT, Administrasi, dan Pengawas terisi	95,42 Persen														
persentase PNS mendapat hukuman disiplin	0,11 Persen														
Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi (%) tidak termasuk guru dan kesehatan	92,69 Persen														
Rasio pegawai dengan pendidikan tinggi dan menengah (%)	288,10 Persen														
Rasio pegawai fungsional (%)	15,68 Persen														
Kegiatan	: 5.03.02.2.01 Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN														
Organisasi	: 5.03.5.04.0.00.01.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia														
Unit	: 5.03.5.04.0.00.01.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia														
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 0														
Alokasi Tahun 2023	: Rp. 1.856.000.000														
Alokasi Tahun 2024	: Rp. 0														

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	persentase jabatan fungsional non guru/ non kesehatan terisi	44,85 Persen
	persentase JPT, Administrasi, dan Pengawas terisi	95,42 Persen
	persentase PNS mendapat hukuman disiplin	0,11 Persen
	Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi (%) tidak termasuk guru dan kesehatan	92,69 Persen
	Rasio pegawai dengan pendidikan tinggi dan menengah (%)	288,10 Persen
	Rasio pegawai fungsional (%)	15,68 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.856.000.000
Keluaran	Persentase formasi CASN terisi	100 persen
Hasil	Terlaksananya kegiatan pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian ASN	5 sub kegiatan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Kab. Tegal

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan	: 5.03.02.2.01.02 Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN									
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi	: Kab. Tegal, Slawi, Dukuhwringin									
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember									
Keluaran Sub Kegiatan	<table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN</td><td>1 Dokumen</td></tr></table>					Indikator	Target	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 35.000.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 35.000.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 7.095.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 7.095.000				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 846.000				
	[#] Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis, dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 846.000				

	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	2232 Lembar	lembar	250	0	Rp. 558.000
	Jilid SoftHard Cover Folio Tebal > 5 cm Spesifikasi :	4 Buku	buku	72.000	0	Rp. 288.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 99.000
	Biaya Materai Spesifikasi :	9 Lembar	buah	11.000	0	Rp. 99.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	4 Buah	Unit	350.000	0	Rp. 1.400.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 4.750.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 5 Kali	OK	35.000	0	Rp. 3.500.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	20 Orang x 5 Kali	OK	12.500	0	Rp. 1.250.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.925.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.925.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 900.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang x 1 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 900.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 2.025.000
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	5 Orang x 1 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	2 Orang x 1 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp. 500.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	225.000	0	Rp. 225.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 24.980.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 24.980.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 23.480.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	4 Kali	PP	700.000	0	Rp. 2.800.000
	Pertamax Spesifikasi :	200 Liter	Liter	13.900	0	Rp. 2.780.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Kamar x 5 Kali	OH	730.000	0	Rp. 7.300.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	5 Orang x 4 Kali	OH	530.000	0	Rp. 10.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.500.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	5 Orang x 2 Kali	OH	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 35.000.000
Sub Kegiatan : 5.03.02.2.01.04 Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN						

Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi	: Kab. Tegal, Slawi, Dukuhwringin									
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember									
Keluaran Sub Kegiatan	<table><tr><td>Indikator</td><td>Target</td></tr><tr><td>Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pengadaan ASN</td><td>2 Laporan</td></tr></table>					Indikator	Target	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pengadaan ASN	2 Laporan	
Indikator	Target									
Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pengadaan ASN	2 Laporan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.491.000.000				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 34.450.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 34.450.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 34.450.000				
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 20.800.000				
	# Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 20.800.000				
	[-]									
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rpl miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 10 Bulan	OB	1.910.000	0	Rp. 19.100.000				
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 1 M s/d 2,5 M Spesifikasi :	1 Orang x 10 Bulan	Orang / Bulan	170.000	0	Rp. 1.700.000				
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 13.650.000				
	Kelompok Kerja Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa untuk Pengadaan Barang / Jasa lainnya > 200 juta s/d 500 Juta Spesifikasi :	18 Orang	OP	540.000	0	Rp. 9.720.000				
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) > 200 juta s/d 500 juta Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	OB	630.000	0	Rp. 1.890.000				
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	OB	680.000	0	Rp. 2.040.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.456.550.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 592.322.220				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 592.322.220				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 138.534.720				
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	29906 Lembar	lembar	250	0	Rp. 7.476.500				
	Pembulatan Spesifikasi :	220 Lembar	Lembar	1	0	Rp. 220				
	[-] Belanja Cetak Kegiatan Seleksi CASN									
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	15 Meter x 2 Buah	meter	30.000	0	Rp. 900.000				
	Kartu Tanda Peserta (dgn tali koor) Spesifikasi :	200 Buah	buah	12.000	0	Rp. 2.400.000				
	Stopmap : Cetak >2 Warna Metalik, Ivori Spesifikasi :	300 Buah	buah	5.000	0	Rp. 1.500.000				
	[-] Belanja Cetak SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023									
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	20 Meter	meter	30.000	0	Rp. 600.000				
	Blanko Berita Acara Sumpah/Janji Kepegawaian Spesifikasi :	2000 Orang x 2 Lembar	lembar	6.000	0	Rp. 24.000.000				
	Blanko Pakta Integritas Kepegawaian Spesifikasi :	2000 Orang x 2 Lembar	lembar	6.000	0	Rp. 24.000.000				

	Blanko SK Kenaikan Pangkat, SK CPNS, SK PNS, Berkala Spesifikasi :	2000 Orang x 10 Lembar	lembar	2.000	0	Rp. 40.000.000
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	60 Meter	meter	65.300	0	Rp. 3.918.000
	Map SKKP, SK CPNS, SK PNS, BA Sumpah/Janji Spesifikasi :	2000 Buah	Buah	8.000	0	Rp. 16.000.000
	[-] Belanja Cetak SK PNS (Penyempahan/Penegerian) Formasi 2021					
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	20 Meter	meter	30.000	0	Rp. 600.000
	Blanko Berita Acara Sumpah/Janji Kepegawaian Spesifikasi :	400 Orang x 2 Lembar	lembar	6.000	0	Rp. 4.800.000
	Blanko Kop Garuda Emas : Kertas HVS 1 Muka Spesifikasi :	10 Rim	rim	194.000	0	Rp. 1.940.000
	Blanko Pakta Integritas Kepegawaian Spesifikasi :	400 Orang x 2 Lembar	lembar	6.000	0	Rp. 4.800.000
	Blanko SK Kenaikan Pangkat, SK CPNS, SK PNS, Berkala Spesifikasi :	400 Orang x 3 Lembar	lembar	2.000	0	Rp. 2.400.000
	Map SKKP, SK CPNS, SK PNS, BA Sumpah/Janji Spesifikasi :	400 Buah	Buah	8.000	0	Rp. 3.200.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 550.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	50 Lembar	buah	11.000	0	Rp. 550.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 9.900.000
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	10 Buah	buah	150.000	0	Rp. 1.500.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	24 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 8.400.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 443.337.500
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	25 Orang x 3 Kegiatan x 5 Bulan	OK	35.000	0	Rp. 13.125.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	25 Orang x 3 Kegiatan x 5 Bulan	OK	12.500	0	Rp. 4.687.500
	[-] Kegiatan Tes Kompetensi PPPK Teknis Formasi 2022					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	200 Orang x 5 Hari x 2 Kali	OK	35.000	0	Rp. 70.000.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	200 Orang x 5 Hari x 2 Kali	OK	12.500	0	Rp. 25.000.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Ceremonial/Penyerahan SK CASN Formasi 2022					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.050.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	1750 Dus x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 21.875.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Ceremonial/Penyerahan SK CASN Formasi 2023					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Dus x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.050.000

	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	500 Dus x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 6.250.000
	[-] Makanan dan minuman Kegiatan Ceremonial/Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.050.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	500 Dus x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 6.250.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Seleksi Administrasi CASN					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	60 Orang x 30 Hari x 1 Kali	OK	35.000	0	Rp. 63.000.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	60 Orang x 30 Hari x 2 Kali	OK	12.500	0	Rp. 45.000.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Tes Kompetensi CASN					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	200 Orang x 5 Hari x 2 Kali	OK	35.000	0	Rp. 70.000.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	200 Orang x 5 Hari x 2 Kali	OK	12.500	0	Rp. 25.000.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Verifikasi Usul Penetapan NIP CASN Formasi 2022					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	25 Orang x 30 Hari x 1 Kali	OK	35.000	0	Rp. 26.250.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	25 Orang x 30 Hari x 2 Kali	OK	12.500	0	Rp. 18.750.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Verifikasi Usul Penetapan NIP CASN Formasi 2023					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	25 Orang x 30 Hari x 1 Kali	OK	35.000	0	Rp. 26.250.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	25 Orang x 30 Hari x 2 Kali	OK	12.500	0	Rp. 18.750.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 789.900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 109.900.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 21.300.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023					
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	6 Orang x 2 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 5.400.000
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	4 Orang x 2 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 1.600.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	4 Orang x 1 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 800.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksana Seleksi CASN					
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara)	15 Orang x 2 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 13.500.000

	Spesifikasi :					
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 64.050.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023					
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	20 Orang x 2 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 8.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	2 Orang x 2 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 600.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	225.000	0	Rp. 450.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	20 Orang x 1 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 4.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	2 Orang x 1 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp. 500.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	225.000	0	Rp. 225.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksana Seleksi CASN					
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	75 Orang x 3 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 45.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	2 Orang x 3 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp. 1.500.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	2 Orang x 3 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 1.800.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	225.000	0	Rp. 675.000
5.1.02.02.01.0007	Honorarium Rohaniwan					Rp. 3.600.000
	[-] Honorarium Rohaniwan Kegiatan Penyerahan SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023					
	Honorarium Rohaniwan Spesifikasi :	4 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 2.400.000
	[-] Honorarium Rohaniwan Kegiatan Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Honorarium Rohaniwan Spesifikasi :	4 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 1.200.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 975.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023					
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : THL	5 Orang x 2 Kegiatan	OH	65.000	0	Rp. 650.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : THL	5 Orang x 1 Kegiatan	OH	65.000	0	Rp. 325.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp. 975.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK CASN Formasi 2022 dan Formasi 2023					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan/Penjaga Malam Spesifikasi : THL	5 Orang x 2 Kegiatan	OH	65.000	0	Rp. 650.000
	[-] Honorarium Panitia Pelaksanaan Penyerahan SK PNS Formasi 2021					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan/Penjaga Malam Spesifikasi : THL	5 Orang x 1 Kegiatan	OH	65.000	0	Rp. 325.000

5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 19.000.000
	[-] Belanja Iklan/Publikasi Pengumuman Hasil Seleksi CASN					
	Jasa/publikasi/iklan umum/display colour surat kabar harian lokal Spesifikasi :	200 MMKolom	MMKolom	22.500	0	Rp. 4.500.000
	Jasa/publikasi/iklan umum/display colour surat kabar harian regional Spesifikasi :	200 MMKolom	MMKolom	25.000	0	Rp. 5.000.000
	[-] Belanja Iklan/Publikasi Pengumuman Kegiatan Pembukaan Pendaftaran CASN					
	Jasa/publikasi/iklan umum/display colour surat kabar harian lokal Spesifikasi :	200 MMKolom	MMKolom	22.500	0	Rp. 4.500.000
	Jasa/publikasi/iklan umum/display colour surat kabar harian regional Spesifikasi :	200 MMKolom	MMKolom	25.000	0	Rp. 5.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 680.000.000
5.1.02.02.04.0405	Belanja Sewa Personal Computer					Rp. 680.000.000
	[-] Belanja Sewa Komputer (PC) Untuk Seleksi Administrasi CASN					
	Sewa Komputer (PC) Spesifikasi :	30 Unit x 30 Hari	unit/hari	80.000	0	Rp. 72.000.000
	[-] Belanja Sewa Peralatan Komputer Unit Lainnya Pelaksanaan Tes Kompetensi CASN					
	Sewa Komputer (PC) Spesifikasi :	7600 Orang	unit/hari	80.000	0	Rp. 608.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 74.327.780
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 74.327.780
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 74.327.780
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Jakarta					
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	6 Kali	PP	700.000	0	Rp. 4.200.000
	Pertamax Spesifikasi :	75.2 Liter x 6 Kali	Liter	13.900	0	Rp. 6.271.680
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Kamar x 6 Kali	OH	730.000	0	Rp. 8.760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	7 Orang x 6 Kali	OH	530.000	0	Rp. 22.260.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Jawa Tengah					
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Kali	PP	500.000	0	Rp. 1.500.000
	Pertamax Spesifikasi :	35.4 Liter x 3 Kali	Liter	13.900	0	Rp. 1.476.180
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 3 Kali	OH	370.000	0	Rp. 6.660.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Yogyakarta					
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jawa Tengah Spesifikasi :	4 Kali	PP	500.000	0	Rp. 2.000.000
	Pertamax Spesifikasi :	48.2 Liter x 4 Kali	Liter	13.900	0	Rp. 2.679.920
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DI Yogyakarta	2 Orang / Kamar x 4 Kali	OH	845.000	0	Rp. 6.760.000

	Spesifikasi :					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : D.I Yogyakarta Spesifikasi :	7 Orang x 4 Kali	OH	420.000	0	Rp. 11.760.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 1.491.000.000
Sub Kegiatan : 5.03.02.2.01.06 Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal, Slawi, Dukuhwringin						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian				3 Dokumen
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 55.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 55.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 32.095.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 32.095.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 11.646.000
	#] Koordinasi Pelaksanaan Adminsitrase Pemberhentian Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 11.646.000
	[-]					
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	10 Meter x 6 Kegiatan	meter	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Blanko Kop Garuda Emas : Kertas HVS 1 Muka Spesifikasi :	15 Rim	rim	194.000	0	Rp. 2.910.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	8544 Lembar	lembar	250	0	Rp. 2.136.000
	Map SKKP, SK CPNS, SK PNS, BA Sumpah/Janji Spesifikasi :	600 Buah	Buah	8.000	0	Rp. 4.800.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 99.000
	Biaya Materai Spesifikasi :	9 Lembar	buah	11.000	0	Rp. 99.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 4.200.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	12 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 4.200.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 16.150.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 7 Kali	OK	35.000	0	Rp. 4.900.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	75 Orang x 12 Kali	OK	12.500	0	Rp. 11.250.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 6.590.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 6.590.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 1.200.000
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	3 Orang x 2 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 1.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 3.550.000
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	5 Orang x 2 Kali	OK	200.000	0	Rp. 2.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kali	OK	250.000	0	Rp. 500.000

	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kali	OK	300.000	0	Rp. 600.000				
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 2 Kali	OK	225.000	0	Rp. 450.000				
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 650.000				
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : THL	5 Orang x 2 Kali	OH	65.000	0	Rp. 650.000				
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp. 650.000				
	Beban Jasa Tenaga Keamanan/Penjaga Malam Spesifikasi : THL	5 Orang x 2 Kali	OH	65.000	0	Rp. 650.000				
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp. 540.000				
	Belanja Paket/Pengiriman Tujuan DKI Jakarta Spesifikasi :	20 Kali	Kg	27.000	0	Rp. 540.000				
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 16.315.000				
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 16.315.000				
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 16.315.000				
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	3 Kali	PP	700.000	0	Rp. 2.100.000				
	Pertamax Spesifikasi :	250 Liter	Liter	13.900	0	Rp. 3.475.000				
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Kamar x 3 Kali	OH	730.000	0	Rp. 4.380.000				
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	4 Orang x 3 Kali	OH	530.000	0	Rp. 6.360.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 55.000.000				
Sub Kegiatan : 5.03.02.2.01.10 Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian										
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum										
Lokasi : Kab. Tegal, Slawi, Dukuhwringin										
Waktu Pelaksanaan : Februari s.d. Desember										
Keluaran Sub Kegiatan : <table><tr><td>Indikator</td><td>Target</td></tr><tr><td>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian</td><td>12 Dokumen</td></tr></table>							Indikator	Target	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	12 Dokumen
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	12 Dokumen									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 200.000.000				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 3.390.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 3.390.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 3.390.000				
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 3.390.000				
	#] Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.390.000				
	[-]									
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) s/d 100 juta Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	OB	450.000	0	Rp. 1.350.000				
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	OB	680.000	0	Rp. 2.040.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 196.610.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 14.824.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 14.824.000				

5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp. 1.404.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	5616 Lembar	lembar	250	0	Rp. 1.404.000	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos						Rp. 220.000
	Biaya Materai Spesifikasi :	20 Lembar	buah	11.000	0	Rp. 220.000	
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp. 4.200.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	12 Buah	Unit	350.000	0	Rp. 4.200.000	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp. 9.000.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 5 Kali	OK	35.000	0	Rp. 5.250.000	
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	30 Orang x 10 Kali	OK	12.500	0	Rp. 3.750.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp. 161.191.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp. 48.475.000
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website						Rp. 46.000.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 8 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 4.000.000	
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Web Admin Spesifikasi :	15 Orang x 8 Bulan	OB	350.000	0	Rp. 42.000.000	
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan						Rp. 2.475.000
	Zoom Large Meeting Spesifikasi :	3 Bulan	bulan	825.000	0	Rp. 2.475.000	
5.1.02.02.09	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi						Rp. 112.716.000
5.1.02.02.09.0013	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen						Rp. 112.716.000
	PEMROGRAM PERANGKAT LUNAK (Tenaga Pendukung Jasa Konsultasi non Konstruksi) Spesifikasi :	2 Orang x 5 Bulan	OB	11.271.600	0	Rp. 112.716.000	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp. 20.595.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp. 20.595.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp. 20.595.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	4 Kali	PP	700.000	0	Rp. 2.800.000	
	Pertamax Spesifikasi :	250 Liter	Liter	13.900	0	Rp. 3.475.000	
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Kamar x 4 Kali	OH	730.000	0	Rp. 5.840.000	
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	4 Orang x 4 Kali	OH	530.000	0	Rp. 8.480.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 200.000.000	
Sub Kegiatan : 5.03.02.2.01.11 Pengelolaan Data Kepegawaian							
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum							
Lokasi : Kab. Tegal, Slawi, Dukuhwringin							
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember							
Keluaran Sub Kegiatan :							
Indikator			Target				
Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian			1 Dokumen				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 75.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 2.260.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 2.260.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 2.260.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 2.260.000
	[#] Pengelolaan Data Kepegawaian Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 2.260.000
	[-]					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) s/d 100 juta Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	450.000	0	Rp. 900.000
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	680.000	0	Rp. 1.360.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 72.740.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 63.972.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 63.972.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 25.200.000
	Map Dokumen isi 20 lbr Spesifikasi :	600 Buah	buah	42.000	0	Rp. 25.200.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 720.000
	Amplop surat kop dinas Spesifikasi :	10 Pak	pak	42.000	0	Rp. 420.000
	Cetak amplop Surat Kop Dinas Kecil Spesifikasi :	100 Buah	buah	3.000	0	Rp. 300.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 28.252.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	2608 Lembar	lembar	250	0	Rp. 652.000
	Kartu Identitas Pegawai (KIP) Spesifikasi :	600 Buah	buah	46.000	0	Rp. 27.600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	4 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 1.400.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp. 1.810.000
	Isi Bagus Spesifikasi :	10 Buah	buah	21.000	0	Rp. 210.000
	Kamper WC Spesifikasi :	10 Buah	bungkus	28.000	0	Rp. 280.000
	Pembasmi Nyamuk Baygon Spray Botol Besar Spesifikasi : 600ml	4 Kaleng	kaleng	35.000	0	Rp. 140.000
	Pewangi Ruangan Elektrik Spesifikasi :	4 Buah	buah	100.000	0	Rp. 400.000
	Pewangi Ruangan Elektrik Refill Spesifikasi :	4 Buah	buah	64.000	0	Rp. 256.000
	Pewangi Ruangan Gantung Spesifikasi :	10 Buah	buah	19.000	0	Rp. 190.000
	Pewangi Ruangan Spray Spesifikasi :	4 Buah	buah	27.000	0	Rp. 108.000
	Refill Kamper Spesifikasi :	10 Buah	buah	17.000	0	Rp. 170.000
	Sulak Halus Spesifikasi :	2 Buah	buah	28.000	0	Rp. 56.000

5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp. 2.790.000
	Box Arsip 38 x 20 x 27 cm Spesifikasi :	150 Buah	buah	17.000	0	Rp. 2.550.000
	Tissue Kotak 2 ply 200 sheets Spesifikasi :	10 Dus	dus	24.000	0	Rp. 240.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.800.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kali	OK	35.000	0	Rp. 2.800.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kali	OK	12.500	0	Rp. 1.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 8.768.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 8.768.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 8.768.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	2 Kali	PP	700.000	0	Rp. 1.400.000
	Pertamax Spesifikasi :	120 Liter	Liter	13.900	0	Rp. 1.668.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Kamar x 1 Kali	OH	730.000	0	Rp. 1.460.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	4 Orang x 2 Kali	OH	530.000	0	Rp. 4.240.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 75.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 1.856.000.000
<div>Kabupaten Tegal , Tanggal</div> <div>Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia</div> <div>MUJAHIDIN, SH, MH</div> <div>NIP. 196906191990031003</div>						
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	KETUA;			
2	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031003	WAKIL KETUA;			
3	AMIR MAKHMUD, SE.,M.Si	197301141998031003	SEKRETARIS;			